

UMOWA PRZYJĘCIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA

Zawarta w Murowanej Goślinie w dniu pomiędzy:

Imię i nazwisko Rodziców lub Opiekunów:

.....

Adres zamieszkania:

.....

a Przedszkolem Niepublicznym GROSZEK z siedzibą w Murowanej Goślinie przy ul. Gnieźnieńskiej 7, reprezentowanym przez mgr inż. Magdalenę Pędzińską – dyrektorem przedszkola.

§1

Umowa dotyczy przyjęcia dziecka do w/w placówki.

Imię i nazwisko Przedszkolaka: ur.

Adres zamieszkania:tel.

§2

Umowa zawarta jest na okres od 1 września 2024 roku do 31 sierpnia 2025 roku.

§3

Przedszkole pracuje przez cały rok w godzinach od 6.00 do 16.30 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

§4

1. Opłata stała za przedszkole wynosi 400 złotych miesięcznie i nie podlega zwrotowi w przypadku choroby lub urlopowania dziecka oraz w czasie przerw technicznych i urlopowych.
2. Opłata za pobyt dziecka w przedszkolu pobierana jest z góry, do 5. każdego miesiąca.
3. Dzieci mogą uczestniczyć w zajęciach dodatkowych (język angielski, rytmika, gimnastyka, religia) w ramach opłaty stałej.

4. W przypadku nieoczekiwanego zamknięcia przedszkola z przyczyn niezależnych od organu prowadzącego rodzic zobowiązuje się uiścić opłatę w wysokości połowy czesnego, tj. 200 zł miesięcznie (z zastrzeżeniem, że placówka będzie zamknięta cały miesiąc).
5. W przypadku pozostawienia dziecka w przedszkolu w czasie wykraczającym za czas pracy przedszkola rodzic zobowiązany jest do uiszczenia opłaty dodatkowej za każdą rozpoczętą godzinę w wysokości 50 zł. Opłata ta zostanie doliczona do opłat za korzystanie z usług przedszkola w kolejnym okresie rozliczeniowym.

§5

Przedszkole zapewnia odpłatne wyżywienie dla dzieci. Stawka żywieniowa dzienna to 15,00 zł (śniadanie, drugie śniadanie, obiad i podwieczorek). Opłata za wyżywienie dziecka w przedszkolu pobierana jest z góry, do 5. każdego miesiąca. Jest to wartość stawki żywieniowej pomnożona przez ilość dni obecności dziecka w przedszkolu.

§6

Odbiór dzieci możliwy jest tylko przez Rodziców lub Opiekunów. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka przez osoby pisemnie do tego upoważnione przez Rodziców lub Opiekunów dziecka.

§7

W razie nagłej choroby dziecka, zostanie udzielona mu pierwsza pomoc oraz natychmiast o zaistniałym fakcie powiadomieni zostaną Rodzice.

§8

Dziecko może być skreślone z listy uczestników przedszkola, gdy Rodzice nie uiścili opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu do 10. dnia nieopłaconego miesiąca.

§9

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przekazanych w umowie jest Przedszkole Niepubliczne GROSZEK z siedzibą w Murowanej Goślinie przy ul. Gnieźnieńskiej 7. Kontakt z naszym Inspektorem danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: groszek@przedszkolegroszek.pl lub listownie pod adresem wskazanym powyżej. Dane przetwarzane będą:

- w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- w celu wykonania obowiązków prawnych, w tym podatkowych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- w celu rozpatrywania ewentualnych roszczeń na podstawie Art. 6 ust. 1 lit f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Dane będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji powyższych celów. Okres ten nie będzie dłuższy niż 10 lat, licząc od początku roku kalendarzowego następującego po dniu zakończenia umowy. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz dostawcy usług zapewniający nam rozwiązania techniczne i organizacyjne (w tym obsługa informatyczna, firmy kurierskie).

Informujemy o prawie dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawie do ich przenoszenia oraz o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji umowy. Informujemy ponadto, że w przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów o ochronie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

§10

Zgodnie z Art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 04.02.1994 r. (Dz.U. 1994 Nr 24 poz. 83), **WYRAŻAM / NIE WYRAŻAM**¹ zgodę/y na przetwarzanie danych osobowych (wizerunkowych) mojego dziecka. Dane przetwarzane będą w celu budowania pozytywnego wizerunku Administratora w przestrzeni publicznej i w mediach po przez zarejestrowanie wizerunku mojego dziecka na zdjęciu w postaci fotografii cyfrowej, publikowanych na stronie Internetowej pod adresem <http://www.przedszkolegroszek.pl>/oraz fanpage na Facebooku pod adresem <https://www.facebook.com/Przedszkole-GROSZEK-137605163006212/>.

Informujemy o prawie dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawie do ich przenoszenia oraz o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Informujemy ponadto, że w przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów o ochronie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

§11

Umowę może rozwiązać każda ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem od 1. następnego miesiąca.

¹Niewłaściwe skreślić

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

§13

Oświadczam, że zostałam/em zapoznana/y ze Statutem Przedszkola Niepublicznego GROSZEK.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udzielenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej mojemu dziecku.

.....

(podpis rodziców/opiekunów)

.....

(podpis dyrektora)